

Образец на публична покана/обява по чл. 11, ал. 1 от  
от ПМС №118/20.05.2014 г.

## ПУБЛИЧНА ОБЯВА

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И БЕНЕФИЦИЕНТА

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование: СДРУЖЕНИЕ „СЪЮЗ ЗА БЪЛГАРИЯ“</b>		
Адрес: ул. „Денкоглу“ 3		
Град София	Пощенски код: 1000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Камелия Симеонова	Телефон: 0898669852	
Електронна поща: <a href="mailto:union.for.bg@gmail.com">union.for.bg@gmail.com</a>	Факс: не е приложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) – <a href="https://unionforbulgaria.eu/">https://unionforbulgaria.eu/</a>		

#### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Дейност на други организации с нестопанска цел, неklasифицирани другаде
---	--

### РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

#### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>			
(а) <input type="checkbox"/>	Строителство	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>

Стр. 1 от 11

<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 79311200-9			
Място на изпълнение на строителството:  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка:  <b>код NUTS:</b>	Място на изпълнение на услугата:  Южен централен <b>код NUTS: BG42</b>			
<p><b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b>          „Създаване на обучителни програми за обучение на подкрепящи специалисти по темите превенция и борба с домашното насилие и насилието по полов признак сред уязвимите групи - жени и деца, с акцент върху ромската общност (дейност 3)“ по проект № BGJUSTICE-4.002-0016 „Повишаване капацитета и осведомеността относно домашното насилие и насилието по полов признак в Южен централен район”, финансиран по Норвежки финансов механизъм 2014-2021, Програма „Правосъдие”.</p>					
<p><b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b>          (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)  <b>CPV на процедурата:</b>  <b>80521000-2 Услуги, свързани с програми за обучение</b></p>					
<p><b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не <b>X</b></p> <p>Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (<i>отбележете само едно</i>):</p> <table border="1"> <tr> <td>само за една обособена позиция <input type="checkbox"/></td> <td>за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/></td> <td>за всички обособени позиции <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>			

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Дейностите, свързани с предмета на настоящата поръчка, са обобщени, както следва:

Дейност 1. Създаване/разработване на пакет от учебителни материали за всяка една от изследваните в дейност 1 от проекта 10 бр. общини в ЮЦР (Стрелча, Брезово, Куклен, Раковски, Садово, Свиленград, Смолян, Кирково, Пещера и Ракитово);

Дейност 2. Адаптиран модул в учебителния пакет спрямо избраните специалисти, които е най-подходящо да бъдат обучени от дадената община: модули за ученици и учители; модули за специалисти социални работници от Агенция за социално подпомагане, социални/лични асистенти, здравни работници, служители и медиатори от общински администрации; модул за доброволци и др.;

Дейност 3. Адаптиран модул в учебителния пакет, който е с фокус битови, културни и други особености на ромските групи в рамките на всяка една от общините;

Дейност 4. Модул - обучение за работа с медиите – с цел провеждане на работа за повишаване на обществената чувствителност и нетърпимостта към проблема;

Дейност 5. Създаване на план за провеждане на обученията.

Основната насоченост на учебителните програми е дейността по превенция - засилване на протективните фактори и намаляване на рисковете в 10-те общини с цел на ниво местна власт да се работи за постигане на: повишаване на обществената чувствителност към проблема; повишаване капацитета на институциите, които имат регламентирани правомощия и задължения, свързани с домашното насилие и насилието, основано на полов признак; развиване на дейности за подобряване на средата; промяна на културните ценности и традиционните социални норми; работа за повишаване на обществената нетърпимост и др.

В рамките на изпълнението ще бъдат:

- 1) Създадени/разработени 10 учебителни програми, както и
- 2) План за провеждане на обученията в Южен централен район.

**Пълното описание на дейностите се съдържа в приложеното Техническо задание.**

Прогнозна стойност в лева без ДДС: 45 000 лв. (словом: четиридесет и пет хиляди лева без ДДС).

Цената, предложена от кандидата, следва да включва всички разходи за пълно, качествено и навременно изпълнение на услугите, предмет на настоящата публична обява.

## II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: **до 30 календарни дни** от сключване на договора.

Кандидатите посочват в офертата си срок, който не следва да е по-дълъг от този, посочен в обявата.

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

<p><b>III.1.1) Изискуеми гаранции</b> (когато е приложимо) Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение): Не се изисква.</p>
<p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</b> Плащанията се извършват в съответствие с условията на договора:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• финално плащане – в размер на 100% от цената на договора, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след окончателното приемане на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и подписване без забележки на приемо-предавателен протокол между страните.</li></ul> <p>За всяко извършено плащане Изпълнителя издава фактура, в която изрично е посочено: Разходът е по договор № 4.002-0016-У2 по проект № BGJUSTICE-4.002-0016 „Повишаване капацитета и осведомеността относно домашното насилие и насилието по полов признак в Южен централен район”, НФМ 2014-2021, Програма „Правосъдие”.</p>
<p><b>III.1.3) Условия от договора, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му:</b> Условията на договора могат да бъдат изменяни само, когато са приложими основанията на чл. 20 ал. 2 и чл. 20 ал. 3 от ПМС №118 на МС от 20.05.2014 г.</p>
<p><b>III.1.4) Други особени условия</b> (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <b>X</b> Ако да, опишете ги: Не е приложимо.</p>

### III.2) Условия за участие

<p><b>III.2.1) Правен статус</b></p> <p>1) Кандидат в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.</p> <p>За кандидата следва да не са налице обстоятелствата по чл. 22 ал.1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г., а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:<ol style="list-style-type: none"><li>престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;</li><li>подкуп;</li><li>участие в организирана престъпна група;</li><li>престъпления против собствеността;</li><li>престъпления против стопанството;</li></ol></li><li>обявен в несъстоятелност;</li><li>в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.</li></ol> <p>(2) Липсата на обстоятелствата по ал. 1 се доказва от кандидатите:</p>
--

1. при подаване на офертата – с декларация;
2. при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.
- (3) Когато в съответната чужда държава не се издават документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по ал. 1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.
- (4) Когато кандидатите са юридически лица, изискванията на ал. 1, т. 1 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.
- (5) Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на ал. 4 се прилагат и за подизпълнителите.
- (6) Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Изискуеми документи:

1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. по образец (приложение № 8)
2. Декларация с посочване на ЕИК или удостоверение за актуално състояние или извадка от Търговски регистър, заверено „Вярно с оригинала” с подпис и печат на кандидата; за юридическите лица с нестопанска цел, които не са пререгистрирани в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата. Когато кандидатът е физическо лице – копие от документа за самоличност;
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
4. Документи по т. 1 и 2 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. (когато се предвижда участието на подизпълнители);

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на т. 1 и 2 се прилагат за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на т. 1 и 2 се прилагат и за подизпълнителите.

Чуждестранните физически или юридически лица представляват документи по т. 2 издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.

Чуждестранните физически или юридически и/или техни обединения предоставят еквивалентни документи по т. 2 и 3 на представените от съответните български физически или юридически лица в официален превод на български език.

5. Други документи (ако е приложимо)

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация  
Н/П

Минимални изисквания:  
Н/П

### III.2.3) Технически възможности и квалификация

Изискуеми документи и информация  
Н/П

Минимални изисквания:  
Н/П

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)		
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>
или		
икономически най-изгодна оферта		<input checked="" type="checkbox"/>
X показатели, посочени в Методиката за оценка		
Показатели	Тежест	Максимални точки и начин за получаването им
1. Екип за изпълнение на поръчката – П1	60%	<p>По показател П1 „Екип за изпълнение на поръчката“ на оценка подлежат предложенията на кандидатите за екипа, който ще участва в изпълнението на предмета на настоящата процедура с публична обява за определяне на изпълнител за изпълнение на услуга, по отношение на квалификация и специфичен опит, във връзка с предмета на процедурата. За всяка от посочените по-долу позиции следва да бъде предложен различен експерт, т.е. един експерт не може да съвместява повече от една позиция.</p> <p><b>Ключов експерт № 1 Ръководител на екип (Т<sub>КЕ1</sub>) - Максимум 40 точки:</b></p> <p><u>8 точки</u> се получават при съответствие със заложените базови изисквания на възложителя към Ключов експерт №1 Ръководител на екип, а именно: Образование – висше в областта</p>



	<p>„Социални, стопански или правни науки“ с професионално направление: психология и/или социални дейности и/или икономика и/или в областта „Педагогически науки“, съгласно ПМС № 125/ 24.06.2002 г. или еквивалентно; Специфичен опит: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, до 3 години, включително.</p> <p><u>25 точки</u> се получават при надхвърляне на базовите изисквания на възложителя по отношение на специфичен опит чрез: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, над 3 до 5 години включително и участие в провеждането на 3 обучения, включително изготвяне на програмите за обученията.</p> <p><u>40 точки</u> се получават при надхвърляне на базовите изисквания на възложителя по отношение на специфичен опит чрез: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, над 5 години и участие в провеждането на 5 обучения, включително изготвяне на програмите за обученията, като поне 2 от обученията да са били за уязвими групи (които са в положение на риск или в неравностойно положение).</p> <p><b>Ключов експерт 2 „Социални дейности и програми“ (Т<sub>КЕ2</sub>) - Максимум 30 точки:</b></p> <p><u>5 точки</u> се получават при съответствие със заложените базови изисквания на възложителя към Ключов експерт № 2 „Социални дейности и програми“, а именно: Образование: висше в областта „Социални, стопански или правни науки“ с професионално направление: психология и/или социални дейности и/или икономика и/или в областта „Педагогически науки“, съгласно ПМС № 125/ 24.06.2002 г., или еквивалентно. Специфичен опит: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, до 2 години, включително.</p> <p><u>20 точки</u> се получават при надхвърляне на базовите изисквания на възложителя по отношение на специфичен опит чрез: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, над 2 до 4 години включително и участие в провеждането на 1 обучение, включително изготвяне на програмата за обучението.</p> <p><u>30 точки</u> се получават при надхвърляне на базовите изисквания на възложителя по отношение на специфичен опит чрез: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, над 4 години и участие в провеждането на 3 обучения, включително изготвяне на програмите за обученията, като поне 1 от</p>
--	--

		<p>обученията да е било за уязвими групи (които са в положение на риск или в неравностойно положение).</p> <p><b>Ключов експерт 3 „Социални дейности и програми“ (Т<sub>КЕ3</sub>) - Максимум 30 точки</b></p> <p><u>5 точки</u> се получават при съответствие със заложените базови изисквания на възложителя към Ключов експерт № 3 „Социални дейности и програми“, а именно: Образование: висше в областта „Социални, стопански или правни науки“ с професионално направление: психология и/или социални дейности и/или икономика и/или в областта „Педагогически науки“, съгласно ПМС № 125/ 24.06.2002 г., или еквивалентно. Специфичен опит: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, до 2 години, включително.</p> <p><u>20 точки</u> се получават при надхвърляне на базовите изисквания на възложителя по отношение на специфичен опит чрез: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, над 2 до 4 години включително и участие в провеждането на 1 обучение, включително изготвяне на програмата за обучението.</p> <p><u>30 точки</u> се получават при надхвърляне на базовите изисквания на възложителя по отношение на специфичен опит чрез: професионален опит в областта на психологията и/или социалните дейности и/или икономиката и/или педагогиката, над 4 години и участие в провеждането на 3 обучения, включително изготвяне на програмите за обученията, като поне 1 от обученията да е било за уязвими групи (които са в положение на риск или в неравностойно положение).</p> <p>Точките по показател „Екип за изпълнение на поръчката” (П1) за всеки кандидат се получават, като се сумират оценките на всеки отделен член от екипа за изпълнение на поръчката на оценявания участник по следната формула:</p> <p><b>П1 = Т<sub>КЕ1</sub> + Т<sub>КЕ2</sub> + Т<sub>КЕ3</sub> (максимални точки 100)</b></p>
<p><b>2.</b> <b>Предлагана цена – П2</b></p>	<p><b>40%</b></p>	<p>Максималният брой точки (100 точки) получава офертата с предложена най-ниска цена. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:</p> $П2 = 100 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц_n}, \text{ където:}$ <p>100 е максималния брой точки по показателя;  <math>Ц_{мин}</math>. е най-ниска предложена цена;  <math>Ц_n</math> е цената на оценявания кандидат.</p>
		<p>Комплексната оценка на офертата на отделния участник се</p>



	<p>определя по формулата: <math>KO = P1 \times 0,60 + P2 \times 0,40</math></p> <p><b><u>Всички показатели за оценка, тяхната тежест, начинът, по който се достига до оценките на всеки показател, както и комплексната оценка и крайното класиране на кандидатите са описани в приложената Методика за оценка.</u></b></p>
--	---

#### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b> BGJUSTICE-4.002-0016-C01 „Повишаване капацитета и осведомеността относно домашното насилие и насилието по полов признак в Южен централен район”, финансиран по Норвежки финансов механизъм 2014-2021, Програма „Правосъдие” с <b>БЕНЕФИЦИЕНТ СДРУЖЕНИЕ „СЪЮЗ ЗА БЪЛГАРИЯ“</b></p>
<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: <b>15/08/2023</b> (dd/mm/gggg)                      Час: <b>16:00 ч.</b></p> <p>Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. София, п.к. 1000, ул. „Денкоглу“ 3.</p>
<p><b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата:</b></p> <p>1. <a href="https://www.justice.government.bg/">https://www.justice.government.bg/</a> 2. <a href="https://nfm.mjs.bg/">https://nfm.mjs.bg/</a> (съгласно Писмо от Ръководителя на ПО 21, изх. № 03-00-234/17/14.02.2023 г.) 3. <a href="https://unionforbulgaria.eu/">https://unionforbulgaria.eu/</a> (интернет адрес на Бенефициента)</p>
<p><b>IV.2.4) Срок на валидност на офертите</b></p> <p>60 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.</p>
<p><b>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</b> Дата: <b>16/08/2023</b> (dd/mm/gggg) Час: <b>11:00 ч.</b> Място: гр. София, п.к. 1000, ул. „Денкоглу“ 3.</p>

#### РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

##### А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата обява:

1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. по образец (приложение № 8)
2. Декларация с посочване на ЕИК или удостоверение за актуално състояние или извадка от Търговски регистър, заверено „Вярно с оригинала” с подпис и печат на кандидата; за

Стр. 9 от 11

юридическите лица с нестопанска цел, които не са пререгистрирани в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата. Когато кандидатът е физическо лице – копие от документа за самоличност;

3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

4. Документи по т. 1 и 2 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. (когато се предвижда участието на подизпълнители);

5. Други

5.1 При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на т.1 и 2 се прилагат за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

5.2 Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на т.1 и 2 се прилагат и за подизпълнителите.

5.3 Чуждестранните физически или юридически лица представляват документи по т.2 издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.

5.4 Чуждестранните физически или юридически и/или техни обединения предоставят еквивалентни документи по т.2 и 3 на представените от съответните български физически или юридически лица в официален превод на български език.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата обява: НЕ Е ПРИЛОЖИМО.**

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата обява: НЕ Е ПРИЛОЖИМО.**

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Административни сведения за кандидата по образец (приложение № 5);

2. Оферта по образец (приложение № 6), Техническо предложение, Ценово предложение;

3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители) по образец (приложение № 7);

4. Декларация за приемане клаузите на договора по образец (приложение № 9);

5. Други документи, свързани с методиката за оценка на офертите:

- Списък на експертите, предложени от кандидата за изпълнение на услугата по образец (приложение № 10).
- Кандидатът следва да предостави автобиографии по образец (приложение № 11) и копия на дипломи, договори, трудови книжки и/или препоръки за добро изпълнение, доказващи изисквания опит от експерта, заверени с текст “Вярно с оригинала”, подпис и печат.
- Декларация от лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката по образец (приложение № 12).

- Декларация за съгласие за събиране, съхраняване, обработване и предоставяне на лични данни по образец (приложение № 13).

**Приложения за информация:**

1. Изисквания към офертата (приложение № 1);
2. Техническо задание (приложение № 2);
3. Методика за оценка (приложение № 3);
4. Проект на договор (приложение № 4).

**РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения.
2. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Офертите се изготвят на български език.
4. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.