

Образец на изисквания към офертите  
от ПМС № 118/20.05.2014 г.

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

за

участие в процедура с публична обява за определяне на изпълнител за изпълнение на  
услуга с предмет:

**„Създаване на обучителни програми за обучение на подкрепящи специалисти по темите  
превенция и борба с домашното насилие и насилието по полов признак сред уязвимите групи -  
жени и деца, с акцент върху ромската общност (дейност 3)“ по проект № BGJUSTICE-4.002-  
0016 „Повишаване капацитета и осведомеността относно домашното насилие и насилието по  
полов признак в Южен централен район”, финансиран по Норвежки финансов механизъм 2014-  
2021, Програма „Правосъдие”**

**I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от възложителя документи, посочени в обявата.

Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал, нотариално заверено копие или заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала”, подпис и печат съобразно изискванията на възложителя към конкретните документи.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

Офертите следва да бъдат валидни за срока, посочен от Възложителя в обявата, считано от крайния срок за получаване на оферти. Срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

**Допустимост на кандидатите**

Кандидат в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

В процедурата може да участва всеки, който отговаря на предварително обявените условия от възложителя, посочени в документацията за участие.

Кандидатът следва да е представил оферта, която отговаря на изискванията на чл.15 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 118 на МС от 20.05.2014 г. за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, Норвежкия финансов механизъм, фонд „Убежище, миграция и интеграция“ фонд „Вътрешна сигурност“ и на условията на публичната обява, посочени от възложителя.

За кандидата следва да не са налице обстоятелствата по чл.22 ал.1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.

Не подлежи на оценка оферта на кандидат, който не е представил в срок изисканите допълнителни документи по реда на чл.18 ал.3 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. или представените документи не отговарят на предварително обявените условия в публичната обява.

## II. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, на адреса на възложителя, посочен в публичната обява и включва:

1. Данни за кандидата;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. Ценово предложение. Ценовото предложение се поставя в отделен непрозрачен запечатан плик, на който се изписва „Ценово предложение“.
5. Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1;
7. Други документи, в случай че са предвидени в публичната обява.

Върху плика кандидатът посочва:

1. Име и адрес на възложителя;
2. Име, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес на кандидата;
3. Наименование на предмета на процедурата;
4. Следното предписание: *„Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране“*.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан или скъсан плик, не се приемат от възложителя и не се разглеждат.

Заинтересованите лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по публичната обява в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите на електронна поща: [union.for.bg@gmail.com](mailto:union.for.bg@gmail.com)