Публична обява по чл. 11, ал. 1 от

от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ОБЯВА

№…….../…..………..2023 г.

### РАЗДЕЛ I. ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

|  |
| --- |
| **Официално наименование:** **СДРУЖЕНИЕ „КАМАРА НА СЛЕДОВАТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ“** |
| **Адрес:** **ул. „Д-Р Г.М. ДИМИТРОВ“ № 42** |
| **Град:** София | **Пощенски код:** 1000 | **Държава:** България |
| **Лице за контакт:** **Преслава Петкова** | **Телефон:** **0889331505** |
| **Електронна поща:**  | ppetkova@sgp.prb.bg |
| Интернет адрес: <https://ksbtraining.blogspot.com> |

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

|  |  |
| --- | --- |
|  търговско дружество х юридическо лице с нестопанска цел друго (моля, уточнете): |  обществени услуги околна среда икономическа и финансова дейност здравеопазване настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура социална закрила отдих, култура и религия образование търговска дейност друго (*моля, уточнете*):х Дейност на други организации с нестопанска цел, некласифицирани другаде: 84.23 Правосъдие. |

### РАЗДЕЛ ІІ. ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ІІ.1) Описание

|  |
| --- |
| ІІ.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата |
|  (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура) |
| (а) Строителство   | (б) Доставки  | **(в) Услуги Х**  |
|  Изграждане  Проектиране и изпълнение Рехабилитация, реконструкция Строително-монтажни работи |  Покупка Лизинг Покупка на изплащане Наем за машини и оборудване Комбинация от изброените Други (моля, пояснете)……………....................................... | 55110000551200007995100063512000 |
| Място на изпълнение на строителството:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код NUTS:      | Място на изпълнение на доставка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код NUTS:      | Място на изпълнение на услугата:Република България, код NUTS: BGКралство Норвегия |
| ІІ.1.2) Описание на предмета на процедурата:„ОСИГУРЯВАНЕ НА ЛОГИСТИКА ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СЪБИТИЯ ПО ПРОЕКТ „ИНФОРМИРАНЕ-РАЗСЛЕДВАНЕ-ЗАЩИТА: ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА НАСИЛИЕТО СРЕЩУ ЖЕНИ (ПРОТЕКТ)“, ФИНАСИРАН ПО МАЛКА ГРАНТОВА СХЕМА НА ПРОГРАМА „ПРАВОСЪДИЕ“ НА НОРВЕЖКИЯ ФИНАНСОВ МЕХАНИЗЪМ 2014-2021“ Предметът на процедурата има за цел осигуряване на логистика при реализиране на предвидените събития – семинари, кръгли маси, посещение в Кралство Норвегия, както и закупуване на самолетни билети в изпълнение на проект: „Информиране-разследване-защита: Противодействие на насилието срещу жени (ПРОТЕКТ)“, финансиран по Малка грантова схема на програма „Правосъдие“ на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021. В предмета на публичната обява са включени следните събития:1. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидения в Дейност 1 Работен семинар (Workshop): провеждане на еднодневен работен семинар в гр. София на 11.10.2023 г.;2. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените събития в Дейност 2: първи тридневен обучителен семинар с две нощувки на територията на Република България, на 17.11.2023 – 19.11.2023 г.; втори тридневен обучителен семинар с две нощувки на територията на Република България, на 01.12.2023 – 03.12.2023 г.; осигуряване на логистика при посещение в Кралство Норвегия на 11.12.2023 – 15.12.2023 г.;3. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените в Дейност 3 две кръгли маси:осигуряване на логистика при реализиране на първата еднодневна кръгла маса в гр. София, на 10.11.2023 г.; осигуряване на логистика при реализиране на втората еднодневна кръгла маса в гр. София, на 28.11.2023 г.**Бенефициентът си запазва правото на промени в датите за провеждане на събитията.****Минималните изисквания за изпълнение на процедурата са подробно описани в Техническата спецификация, представляваща неразделна част от обявата.**  |
| ІІ.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):  (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)55110000 – „Услуги по хотелско настаняване“, 55120000 – „Услуги по организирането на срещи и събития по хотели“, 79951000 **–** „Услуги по организиране на семинари“63512000 – „Продажба на пътнически билети, резервации за настаняване и туристически пакети“ |
| ІІ.1.4) Обособени позиции: да  не Х**Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени*(отбележете само едно):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| само за една обособена позиция | за една или повече обособени позиции  | за всички обособени позиции  |

 |

ІІ.2) Количество или обем на обекта на процедурата

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)В предмета на публичната обява са включени следните събития:1. **Осигуряване на логистика при реализиране на предвидения в Дейност 1 Работен семинар (Workshop):**

|  |
| --- |
| **Провеждане на еднодневен работен семинар в гр. София** |
| 1. Място на провеждане: гр.София. |
| 2. Период на провеждане: 11.10.2023  |
| 3. Продължителност: 1 ден. |
| 4. Прогнозен брой лица: 12 човека. |
| 5. Наем на зала за 12 човека с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, химикал, бележник и папка за всеки участник. Семинарът следва да се проведе в хотел с минимум четири звезди.Не се предвижда нощувка за участниците в работния семинар. |
| 6.Осигуряване на храна на участниците в семинара:- Обяд в ресторант на хотела с включена минерална вода (минимум 500 мл на човек) и безалкохолни напитки за 12 човека;- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и соленки за 12 човека;- 4 зареждания на залата с минерална вода (минимум 500 мл) – за 12 човека. |

**Максимално допустимата стойност за осигуряване на логистика при реализиране на предвидения в Дейност 1 Работен семинар (Workshop) за 1 (един) участник е в размер на** **111,12 лв.** **без включен ДДС;**1. **Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените събития в Дейност 2:**
	1. Първи тридневен обучителен семинар с две нощувки:

|  |
| --- |
| **Провеждане на тридневно обучение**  |
| 1. Място на провеждане: на територията на Република България. |
| 2. Период на провеждане: 17.11.2023 – 19.11.2023. |
| 3. Продължителност: 3 дни.  |
| 4. Прогнозен брой лица: 80 човека. |
| 5. Настаняване на приблизително 80 човека – 2 нощувки с включена закуска. Настаняването следва да е в хотел минимум четири звезди.**Настаняването на участниците да бъде в 80 самостоятелни стаи в един хотел или в два хотела, които са на разстояние един от друг не повече от 500 метра.** **Настаняването на 17.11.2023 да не е по-късно от 14 ч. и освобождаване на 19.11.2023 не по-рано от 12 ч.** |
| 6.Осигуряване на храна на участниците:- 1 бр. разширена кафе-пауза, като включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и соленки – за 80 човека;- 3 бр. кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл) – за 80 човека;- 1 бр. обяд на блок маса – за 80 човека;- 2 бр. вечеря на блок маса – за 80 човека;- 7 зареждания на зала с минерална вода (минимум 500 мл) за 80 човека. |
| 7. Наем на конферентна зала: 1 бр. с капацитет минимум 80 места при подредба тип класна стая с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, екран, химикал, бележник, папка за всеки участник – за 3 дни, в хотела, в който са настанени участниците. |
| 8. Паркинг за минимум 60 автомобила за 3 дни, до хотела, в който са настанени участниците. |

**Максимално допустимата стойност за реализиране на първи тридневен обучителен семинар с две нощувки за 1 (един) участник е в размер на: 325 лв. без включен ДДС.*** 1. Втори тридневен обучителен семинар с две нощувки:

|  |
| --- |
| **Провеждане на тридневно обучение**  |
| 1. Място на провеждане: на територията на Република България
 |
| 2. Период на провеждане: 01.12.2023 – 03.12.2023. |
| 3. Продължителност: 3 дни.  |
| 4. Прогнозен брой лица: 80 човека. |
| 5. Настаняване на приблизително 80 човека – 2 нощувки с включена закуска. Настаняването следва да е в хотел минимум четири звезди.**Настаняването на участниците да бъде в 80 самостоятелни стаи в един хотел или в два хотела, които са на разстояние един от друг не повече от 500 метра.** **Настаняването на 01.12.2023 да не е по-късно от 14 ч. и освобождаване на 03.12.2023. не по-рано от 12 ч.** |
| 6. Осигуряване на храна на участниците:- 1 бр. разширена кафе-пауза, като включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и соленки – за 80 човека;- 3 бр. кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл) – за 80 човека;- 1 бр. обяд на блок маса – за 80 човека;- 2 бр. вечеря на блок маса – за 80 човека;- 7 зареждания на зала с минерална вода (минимум 500 мл) за 80 човека. |
| 7. Наем на конферентна зала: 1 бр. с капацитет минимум 80 места при подредба тип класна стая с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, екран, химикал, бележник, папка за всеки участник – за 3 дни, в хотела, в който са настанени участниците. |
| 8. Паркинг за минимум 60 автомобила за 3 дни, до хотела, в който са настанени участниците. |

**Максимално допустимата стойност за реализиране на втори тридневен обучителен семинар с две нощувки за 1 (един) участник е в размер на: 325 лв. без включен ДДС*** 1. Осигуряване на логистика при посещение в Кралство Норвегия:

|  |
| --- |
| **Осигуряване на логистика при пътуване от гр. София до гр. Осло и обратно:**  |
| 1. Двупосочни самолетни билети от София до Осло (икономична класа) с включен ръчен багаж до 10 кг и по един чекиран багаж до 23 кг.

**При липса на директен полет, същият да бъде с не повече от едно прекачване, с подходяща връзка и разумен престой на междинно летище.** |
| 2. Заминаване от София за Осло: 11.12.2023.  |
| 3. Връщане от Осло в София: 15.12.2023. |
| 4. Прогнозен брой лица: 8 човека. |
| **Хотелско настаняване в гр. Осло** |
| 1. Място на провеждане: гр.Осло. |
| 2. Период на провеждане: 11.12.2023 - 15.12.2023.  |
| 3. Продължителност: 5 дни с 4 нощувки в гр. Осло. |
| 4. Прогнозен брой лица: 8 човека. |
| 5. Хотелско настаняване на 8 човека с включена закуска в хотел с минимум три звезди.**Настаняването на участниците да бъде в 8 единични стаи със самостоятелни бани.** |
| 6. Здравни застраховки за периода на провеждане за всеки участник – 8 човека. |

**Максимално допустимите стойности за осигуряване на логистика при посещение в Кралство Норвегия: осигуряване на логистика при пътуване, в това число и здравна застраховка, от гр. София до гр. Осло и обратно, за 1 (един) участник са, както следва:** - за закупуване на двупосочни самолетни билети от София до Осло (икономична класа) с включен ръчен багаж до 10 кг и по един чекиран багаж до 23 кг. – максимално допустимата единична цена за 1 (един) участник в лева без включен ДДС е в размер на **1 250,00 лв.**- за хотелско настаняване в гр. Осло – 5 дни с 4 нощувки в гр. Осло, с включена закуска в хотел с минимум три звезди, в 8 единични стаи със самостоятелни бани – максимално допустимата единична цена за 1 (един) участник в лева без включен ДДС е в размер на **1 666,69 лв.**1. **Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените в Дейност 3 две кръгли маси:**
	1. Осигуряване на логистика при реализиране на първата кръгла маса:

|  |
| --- |
| **Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София** |
| 1. Място на провеждане: гр.София. |
| 2. Период на провеждане: 10.11.2023. |
| 3. Продължителност: 1 ден. |
| 4. Прогнозен брой лица: 25 човека. |
| 5. Наем на зала за 25 човека с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, химикал, бележник и папка за всеки участник. Кръглата маса следва да се проведе в хотел с минимум четири звезди.Не се предвижда нощувка за участниците в кръглата маса. |
| 6.Осигуряване на храна на участниците в кръглата маса:- Обяд в ресторант на хотела с включена минерална вода (минимум 500 мл на човек) и безалкохолни напитки за 25 човека;- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и соленки за 25 човека;- 4 зареждания на залата с минерална вода (минимум 500 мл) – за 25 човека. |

**Максимално допустимата стойност за осигуряване на логистика при реализиране на първата кръгла маса:** **Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София,** **за 1 (един) участник е в размер на 117,34 лв. без включен ДДС*** 1. Осигуряване на логистика при реализиране на втората кръгла маса:

|  |
| --- |
| **Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София** |
| 1. Място на провеждане: гр.София. |
| 2. Период на провеждане: 28.11.2023. |
| 3. Продължителност: 1 ден. |
| 4. Прогнозен брой лица: 25 човека. |
| 5. Наем на зала за 25 човека с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, химикал, бележник и папка за всеки участник. Кръглата маса следва да се проведе в хотел с минимум четири звезди.Не се предвижда нощувка за участниците в кръглата маса. |
| 6.Осигуряване на храна на участниците в кръглата маса:- Обяд в ресторант на хотела с включена минерална вода (минимум 500 мл на човек) и безалкохолни напитки за 25 човека;- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и соленки за 25 човека;- 4 зареждания на залата с минерална вода (минимум 500 мл) – за 25 човека. |

**Максимално допустимата стойност за осигуряване на логистика при реализиране на втората кръгла маса: Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София, за 1 (един) участник е в размер на 117,34 лв. без включен ДДС**Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо):***82 535,45 лв. без вкл. ДДС или 99 042,54 лв. с вкл. ДДС.****Предлаганите от кандидата единични цени за реализация на дейностите, включени във всяко едно събитие, не следва да надвишават посочената максимална стойност за съответна дейност за всяко събитие.****Оферти на кандидати, предложили единична стойност за дейност, която надвишава посочената от бенефициента максимално допустима стойност за съответната дейност, ще бъдат отхвърлени и кандидатите отстранени от участие.** |

ІІ.3) Срок на договора

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| До изпълнение на всички задължения страните по договора, но не по-късно от **01.03.2024 г**.  |

 |

### РАЗДЕЛ ІІІ. ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

ІІІ.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

|  |
| --- |
| ІІІ.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* **Гаранция за добро изпълнение: Не се изисква.**  |
| ІІІ.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат.Плащането по договора се извършва в срок до 30 дни след представяне на двустранно подписани без забележки приемо-предавателни протоколи между Бенефициента и Изпълнителя за изпълнение на съответното събитие, и надлежно издадена фактура от Изпълнителя.За всяко извършено плащане Изпълнителят издава фактура, в която изрично е посочено: Разходът е по договор № 93-00-152/26.10.2022 г., по проект: „Информиране-разследване-защита: Противодействие на насилието срещу жени“, № BGJUSTICE-4.002-0011, НФМ 2014-2021, Програма „Правосъдие“.ІІІ.1.3) Условия от договора, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: Условията на договора могат да бъдат изменяни, само когато са приложими основанията на чл. 20, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.Всички условия, свързани с начина на финансиране и плащане, са подробно описани в проекта на договор, представляващ неразделна част от обявата. |
|  |
| ІІІ.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)*  да Х не **Ако да,** опишете ги:1. При изготвяне на офертата всички кандидати трябва да се придържат точно към обявените от Бенефициента условия. Несъответствието с дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Бенефициента минимални изисквания, вкл. тези за изпълнение на предмета на поръчката.
2. Оферираното изпълнение на услугата трябва да съответства на минималните изисквания, посочени в Техническата спецификация.
3. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
4. Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала“, подпис и печат.
5. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
6. Офертата следва да е изготвена съобразно настоящата обява и приложенията към нея. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Бенефициента документи, посочени в обявата.
7. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.
8. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.
9. Избраният за изпълнител кандидат следва да представи документи, доказващи декларираните от него съгласно чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. данни чрез документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.
10. Договор не може да се сключи с кандидат, който е свързано лице по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с Бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.
11. На основание чл. 18, ал. 4 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. Бенефициентът отстранява от участие в процедурата:

а) кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 15 и на условията на публичната обява;б) кандидат, за когото са налице обстоятелства по чл. 22, ал. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.;в) кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;г) кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на ал. 3 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия. |

ІІІ.2) Условия за участие

|  |
| --- |
| ІІІ.2.1) Правен статус |
| Изискуеми документи: |
| 1. Кандидат в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.2. В процедурата може да участва всеки, който отговаря на предварително обявените условия от Бенефициента, посочени в документацията за участие към настоящата обява.3. За кандидата следва да не са налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г., а именно:3.1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;б) подкуп;в) участие в организирана престъпна група;г) престъпления против собствеността;д) престъпления против стопанството;3.2. обявен в несъстоятелност;3.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.3.4. задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.Липсата на обстоятелствата по чл. 22, ал. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. се доказва от кандидатите:1. при подаване на офертата – с декларация по образец – приложение № 7;2. при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.Когато в съответната чужда държава не се издават документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по ал. 1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.Когато кандидатите са юридически лица, изискванията на ал. 1, т. 1 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на ал. 4 се прилагат и за подизпълнителите.Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с Бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.4. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. |
| ІІІ.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2) |
| Изискуеми документи и информацияНе е приложимо. | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:Не е приложимо. |
| ІІІ.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4) |
| **Изискуеми документи и информация:****1)** Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение в оригинал или копие, заверено с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат Документът се представя по образец, предоставен от Бенефициента (Приложение № 8).**2)** Списък на експертите, предложени от кандидата за изпълнение на услугата по образец (приложение № 9).Кандидатът следва да предостави автобиография по образец (приложение № 12) и копия на дипломи, трудови книжки и/или препоръки за добро изпълнение, доказващи изисквания опит от експерта, заверени с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат.**3)** Декларация от лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката по образец (приложение № 11).**4)** Декларация за съгласие за събиране, съхраняване, обработване и предоставяне на лични данни по образец (приложение № 13). | **Минимални изисквания:** **1)** Кандидатът следва да е изпълнил поне една услуга през последните 3 години, считано от крайната дата за представяне на оферта по настоящата процедура с предмет, еднакъв или сходен с предмета на процедурата.Под услуга, идентична или сходна с предмета на настоящата обява, следва да се разбира дейност по/свързана с резервиране, издаване и продажба на самолетни билети за превоз по въздух на пътници, осигуряване на хотелски настанявания и осигуряване на логистика при провеждане на събитие.**2)** Кандидатът да разполага с експерт, който ще изпълнява функциите на организатор – логистика. Експертът, който ще изпълнява функциите на организатор, следва да притежава професионален опит в организиране и провеждане на минимум едно събитие/мероприятие с минимум 40 участници.**3)** Представяне на декларация от кандидата.**4)** Представяне на декларация от кандидата. |

### РАЗДЕЛ ІV. ПРОЦЕДУРА

ІV.1) Критерий за оценка на офертите

|  |
| --- |
| Критерий за оценка на офертите(моля, отбележете приложимото) |
| най-ниска цена Х илиикономически най-изгодна оферта **Оценката на офертите ще се извършва на база най-ниска цена, която е сбор от всички предложени от кандидата единични цени.** |
| Показатели  | Тежест  |  |  |
| (Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.) |

ІV.2) Административна информация

|  |
| --- |
| ІV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ№ 93-00-152/26.10.2022 г., по проект: „Информиране-разследване-защита: Противодействие на насилието срещу жени“, № BGJUSTICE-4.002-0011, НФМ 2014-2021, Програма „Правосъдие“. |
| ІV.2.2) Условия за получаване на публичната обява и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи Не е приложимо. |
| ІV.2.3) Срок за подаване на оферти Дата**: 28/08/2023 г.** *(дд/мм/гггг)* Час: **17:00**Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: България, гр. София**,** ул. „Д-Р Г.М. Димитров“ № 42, лице за контакт г-жа Румяна Далева – секретар на КСБ,моб.тел. 0888 987 001. |
| ІV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата: |
| ІV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата:1. интернет страницата на програмния оператор на Малка грантова схема по Програма „Правосъдие“ на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021 - <https://www.justice.government.bg> и <https://nfm.mjs.bg/> 2. интернет страницата на Бенефициента - <https://camsled.net/>  |
| ІV.2.5) Срок на валидност на офертите До 20/10/2023*(дд/мм/гггг)* |
| ІV.2.6) Условия при отваряне на офертитеДата**: 29/08/2023** *(дд/мм/гггг)* Час: 10:00Място *(когато е приложимо)*: гр. София**,** ул. „Д-Р Г.М. Димитров“ № 42  |

### РАЗДЕЛ V. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. ІІІ.2.1. от настоящата обява:**

1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. по образец (приложение № 7)

2. Декларация с посочване на ЕИК или удостоверение за актуално състояние или извадка от Търговски регистър, заверено „Вярно с оригинала“ с подпис и печат на кандидата; за юридическите лица с нестопанска цел, които не са пререгистрирани в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата. Когато кандидатът е физическо лице – копие от документа за самоличност;

3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

4. Документи по т. 1 и т. 2 за всеки от подизпълнителите в съответствие с ПМС № 118 от 20.05.2014 г. (когато се предвижда участието на подизпълнители);

5. Други

5.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на т. 1 и т. 2 се прилагат за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

5.2. Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на т. 1 и т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.

5.3. Чуждестранните физически или юридически лица представляват документи по т. 2 издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.

5.4. Чуждестранните физически или юридически и/или техни обединения предоставят еквивалентни документи по т. 2 и т. 3 на представените от съответните български физически или юридически лица в официален превод на български език.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата обява: НЕ Е ПРИЛОЖИМО.**

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. ІІІ.2.3 от настоящата обява:**

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, по образец (приложение № 8) , придружен от препоръки за добро изпълнение, съгласно условията на III.2.3);

2. Списък на експертите по образец (приложение № 9), съгласно условията на III.2.3);

3. Декларация за съгласие от експерт по образец (Приложение № 11) ;

4. Автобиография по образец (Приложение № 12), придружен от доказателства, посочени от Бенефициента в документацията за участие съгласно условията на III.2.3);

5. Декларация за съгласие за събиране, съхраняване, обработване и предоставяне на лични данни по образец (Приложение № 13).

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Административни сведения за кандидата по образец (приложение № 4);

2. Оферта по образец: Техническо предложение (приложение № 5А), Ценово предложение(приложение № 5Б);

3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители) по образец (приложение № 6);

4. Декларация за приемане клаузите на договора по образец (приложение № 10).

Приложения за информация:

1. Изисквания към офертата (приложение № 1);

2. Техническа спецификация (приложение № 2);

3. Проект на договор (приложение № 3).

### РАЗДЕЛ VІ. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Бенефициента разяснения на мейл по документацията за участие - ppetkova@sgp.prb.bg.

2. Бенефициентът е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. Разясненията се публикуват на сайта на Бенефициента и на интернет страницата на Финансов механизъм на европейското икономическо пространство, Норвежки финансов механизъм за България: <https://www.justice.government.bg/> , <https://nfm.mjs.bg/> , <https://camsled.net/>

<https://ksbtraining.blogspot.com>

3. Офертите се изготвят на български език.

4. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.